



gemeente
Haarlemmermeer

Aanbesteding Bodem- en wegenbouwkundig onderzoek Raamovereenkomst 2026-2030

Selectieleidraad



TN-Kenmerk: 564345

Inkoopdossier: 2025-517

Zaaknr. 12900065

Datum: 12-01-2026

Status: definitief

Procedure: Europees niet-openbaar (= met voorselectie)

Contactpersoon: Linda Willemsen, team Inkoop & Aanbestedingen

Inhoud

1	Algemeen	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Aanbestedingsprocedure	3
1.3	Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (MVOI)	4
2	Scope aanbesteding	5
2.1	Achtergrond van de aanbesteding	5
2.2	Beschrijving onderwerp aanbesteding	6
2.3	Doorkijk naar gunningsfase	8
3	Planning aanbestedingsprocedure	10
4	Contactpersoon en inlichtingen	11
4.1	Inlichtingen	11
4.2	Overige communicatie	11
4.3	Klachtenmeldpunt	11
5	Voorschriften voor aanmelding	12
5.1	Locatie indiening en adressering	12
5.2	Inhoud van de aanmelding	12
5.3	Eisen aan de aanmelding	13
5.4	Onderaanneming	13
5.5	Beroep op derden	13
5.6	Combinaties	14
5.7	Eén keer aanmelden	14
5.8	Concernverhoudingen	15
6	Overige voorwaarden	16
7	Uitsluitingsgronden	17
8	Geschiktheidseisen	18
8.1	Geschiktheidseisen	18
8.2	Financiële en economische draagkracht	18
8.3	Technische bekwaamheid	18
8.4	Beroepsbevoegdheid	19
9	Nadere selectie	20
9.1	Inleiding	20
9.2	Hantering selectiecriteria	20
9.3	Aanmeldingsvoorschriften selectiecriteria	22
9.4	Beoordeling selectiecriteria	22
10	Beoordelingsprocedure op hoofdlijnen	23
10.1	Beoordelen aanmeldingen	23
10.2	Mededeling selectiebeslissing en bezwaar	23
10.3	Verificatie geselecteerden	23
10.4	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde	24

Bijlagen bij Selectieleidraad

- Bijlage UEA
- Bijlage B Model referentieprojecten
- Bijlage C Verklaring beroep op derde technische bekwaamheid
- Bijlage D Verklaring beroep op derde financieel-/economische bekwaamheid
- Bijlage E Inkoopvoorwaarden Haarlemmermeer 2025
- Bijlage Y Handleiding social return (versie juli 2023)

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de selectieleidraad van de Europees Niet-Openbare aanbesteding '**Bodem- en wegenbouwkundig onderzoek – raamovereenkomst 2026-2030**'.

Met deze aanbestedingsprocedure is de gemeente Haarlemmermeer (hierna ook aangeduid met 'aanbestedende dienst') voornemens om met één partij een raamovereenkomst voor deze dienstverlening af te sluiten.

U vindt in deze selectieleidraad informatie over de aanbestedende dienst, de opdracht die wordt aanbesteed, eisen die aan de gegadigde worden gesteld en de wijze waarop de aanbestedende dienst maximaal vijf gegadigden selecteert die in de volgende fase van deze aanbestedingsprocedure worden uitgenodigd om een inschrijving te doen.

1.2 Aanbestedingsprocedure

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. De aanbesteding is een Europese niet-openbare procedure.

De aankondiging van de opdracht is geplaatst op: <http://www.TenderNed.nl/> met automatische doorplaatsing op www.ted.europa.eu/ (Supplement op het officiële Publicatieblad van de Europese Unie). Met als vermelding de CPV code : 71351500-8 Bodemonderzoeksdiensten

Deze niet-openbare aanbesteding is in 2 fasen. In de 1^e fase zijn alle geïnteresseerde partijen (hierna te noemen: gegadigden) in de gelegenheid een verzoek tot deelneming (aanmelding) in te dienen. Aan de hand van deze selectieleidraad worden maximaal vijf gegadigden geselecteerd. De geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd om in de 2^e fase een inschrijving te doen. De inschrijvingen zullen worden beoordeeld aan de hand van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving. De economisch meest voordelige inschrijving wordt door de aanbestedende dienst vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

In hoofdlijnen ziet de aanbestedingsprocedure eruit als volgt:

FASE 1

Aanmelding door gegadigden

-

Beoordeling van de aanmeldingen en selectie door de aanbestedende dienst

-

FASE 2

Inschrijving door geselecteerde gegadigden

-

Beoordeling van de inschrijvingen en **gunning** van de opdracht door de aanbestedende dienst

Procedure digitaal via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl). Dit betekent dat aanmelding resp. inschrijvingen alleen via TenderNed mogelijk zijn. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De “Gebruiksvoorwaarden TenderNed” zijn van toepassing.

1.3 Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (MVOI)

Gemeente Haarlemmermeer wil op maatschappelijk verantwoorde manier opdrachtgeven en inkopen (MVOI). Voor aanbestedingen betekent dit dat we o.a. aandacht geven aan duurzaamheid en social return. De gemeente hecht waarde aan leveranciers die maatschappelijk betrokken zijn en werk maken van (innovatie) duurzame oplossingen.

Duurzaamheid

Doelstellingen vanuit ons inkoopbeleid zijn bijdragen aan de transitie naar circulaire economie, de inzet van duurzame energie en brandstoffen en daarmee bijdragen aan CO2-reductie en inzetten op positieve milieu impact en/of een verhoogde biodiversiteit. In deze aanbesteding worden daarom eisen en/of gunningscriteria in relatie tot duurzaamheid opgenomen.

Social Return

In Haarlemmermeer willen we zo veel mogelijk gebruik maken van de mogelijkheden die social return biedt om maatschappelijke impact te genereren op het gebied van arbeidsparticipatie. Social Return maakt het immers mogelijk dat investeringen die de gemeente doet naast het ‘gewone’ rendement ook sociaal rendement opleveren, door mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt kansen op werk te bieden.

De gemeente heeft voor de invulling van social return gekozen voor de bouwblokkenmethode. De handleiding Social Return in **Bijlage Y** beschrijft de werkwijze en de mogelijkheden voor het realiseren van Social Return door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht.

In het Programma van Eisen wordt dit als volgt opgenomen als uitvoeringsvoorwaarde:

De Opdrachtnemer conformeert zich aan de social return inspanningswaarde van 3% van de totale opdrachtsom, conform de werkwijze als beschreven in de bijgevoegde Handleiding Social Return. De opdrachtsom betreft bij deze raamovereenkomst de verwachte jaaromzet x het aantal jaren looptijd.

Aanbestedende dienst heeft weloverwogen dit percentage bepaald voor deze raamovereenkomst. De argumentatie dat niet de doorgaans gebruikelijke 5% gehanteerd wordt, is omdat een deel van de dienstverlening (o.a. analyses) uitbesteed specialistisch werk betreft. Daarmee is de uitvoeringsvoorwaarde social return lastiger uitvoerbaar en controleerbaar voor de Opdrachtnemer.

2 Scope aanbesteding

2.1 Achtergrond van de aanbesteding

Gebruikshistorie Haarlemmermeer

Sinds de drooglegging van de Haarlemmermeer in 1852 is de bodem vooral agrarisch gebruikt. Na 1950 heeft de polder door de snelle ontwikkeling van Schiphol en de aanleg van nieuwe ontsluitingswegen een ander karakter gekregen. De industrie kreeg een plaats in de polder. Sloten werden opgevuld met verdicht materiaal, erven raakten verontreinigd met koolas en verhardingsmateriaal. In sommige delen van de polder ontstonden stortplaatsen, vooral in het veengebied. Sloopafval uit de Randstad werd in toenemende mate toegepast als verhardingsmateriaal of bouwstof in oude polderwegen. Ook werd veel teerhoudend asfalt als wegverharding toegepast. Aan de zuidoostelijke kant van de polder vestigde zich de glastuinbouw, met bijbehorende stookinstallaties. Na 1970 is de bebouwing en bedrijvigheid in de polder in snel tempo toegenomen en is er ook sprake van “stadsrandverschijnselen”, waarbij in agrarisch gebied tal van nieuwe activiteiten startten. Momenteel wordt de bodem intensiever gebruikt dan ooit tevoren.

De polders van Haarlemmerliede en Spaarnwoude hebben een veel oudere historie, met oude kernen en (monumentale) dijken. Dit gebied is, met uitzondering van het recreatiegebied Spaarnwoude, voornamelijk agrarisch in gebruik. Bedrijvigheid is voornamelijk aanwezig in Halfweg en Spaarndam.

Huidig Bodemgebruik

De gemeente Haarlemmermeer heeft zowel een stedelijk als landelijk karakter. De grotere woonkernen Hoofddorp en Nieuw-Vennep, de diverse bedrijven- en industrieterreinen en Schiphol zorgen voor het stedelijke karakter. Het buitengebied van de gemeente wordt gebruikt voor agrarische en recreatieve doeleinden en geven de gemeente het landelijke karakter.

De gemeente is nog steeds volop in ontwikkeling: rond Hoofddorp, in Stadscentrum Hoofddorp zelf, in Rijsenhout, Badhoevedorp, Cruquius, Lisselbroek etc.

In de Haarlemmermeer bestaat de bodem voornamelijk uit klei, afgewisseld met zand. In de polders van Haarlemmerliede en Spaarnwoude is vooral veen aanwezig; ook is er een oude strandwal.

Als verhardingsmateriaal van de slappe bodem is vaak puin gebruikt (onder andere asbesthoudend).

Organochloorbestrijdingsmiddelen (OCB's) zijn bij de akkerbouw veelvuldig gebruikt en worden regelmatig aangetroffen.

Bodembeleid

De gemeente heeft een beleidskader bodem met daarin de bodemkwaliteitskaart voor algemene parameters (2025). Het beleidskader is een praktische richtlijn hoe in Haarlemmermeer met het graven in grond, vrijkomende grond en baggerspecie moet worden omgesprongen. Daarnaast heeft de gemeente een bodemkwaliteitskaart voor PFOS en PFOA. Deze beleidsdocumenten kunt u inzien en downloaden op Overheid.nl en via navolgende link: [gemeentelijke website](#).

Wegen

Zoals aangegeven heeft de gemeente Haarlemmermeer een divers karakter met veel, soms kleine, kernen en daarnaast een groot buitengebied. Veel wegen in de gemeente zijn kort na 1950 aangelegd met een grote diversiteit aan materiaalgebruik, welke voor een groot deel onbekend zijn. Daarnaast kent de gemeente Haarlemmermeer veel uitbreidingsgebieden waar de wegen een kortere historie kennen.

In de gehele gemeente wordt jaarlijks veel inzet geleverd aan het onderhoud van het wegennet. Tijdens de voorbereiding van het wegenonderhoud is behoefte aan informatie van de geotechnische- en milieu hygiënische kwaliteit, welke met de inzet van onderhavige raamovereenkomst in beeld gebracht moet worden.

Naast geotechnische- en milieu hygiënische informatie wenst de opdrachtgever geadviseerd te worden over de te treffen onderhoudsmaatregelen. Hierbij dienen varianten naast elkaar te worden afgewogen in relatie tot levensduur en geraamde onderhoudskosten.

Wegenbouwkundige onderzoeken kunnen zowel separaat als in combinatie met overige milieu hygiënische onderzoeken plaatsvinden.

2.2 Beschrijving onderwerp aanbesteding

De gemeente beoogt een partij te contracteren:

- Die een 'partner' is die uiteraard de juiste Bodem- en wegenbouwkundige onderzoeken levert, die toegevoegde waarde biedt en mee denkt en helpt in de ambitie van professioneel opdrachtgeverschap en een continu borging- en verbeterproces (leercurve) te hanteren;
- Garandeert en feitelijk in staat is dat hij het programma van eisen uit kan voeren en ook uit zal voeren;
- Optimaal invulling geeft aan de omschrijving van de wensen;
- Die in geval van combinaties minimaal zelf de kennis en ervaring heeft om de adviezen voor bodem- en verhardingsonderzoeken zelf te kunnen opstellen.

Aangezien er op geen enkele wijze op voorhand is vast te stellen welke opdrachten in het kader van onderhavige dienstverlening wanneer verleend dienen te worden, is gekozen voor de vorm van een raamovereenkomst. De vorm van een raamovereenkomst met één partij is gekozen om een concrete vraag te kunnen stellen aan de raamcontractant die daarvoor dan een concrete aanbieding opstelt op basis van een aantal vaste afspraken (zoals bijvoorbeeld doorlooptijd, rapportage, eenheidsprijzen e.d.).

2.2.1 Scope

De volgende onderzoeken of werkzaamheden dienen voor de gemeente Haarlemmermeer te worden uitgevoerd:

Bodemonderzoek:

- Vooronderzoek;
- Verkennend bodemonderzoek;
- Verkennend waterbodemonderzoek;
- Nader bodemonderzoek;
- Asbest in grondonderzoek;
- Partijkeuringen;
- Plan van aanpak en evaluatie sanering bodem;
- Opstellen kostenraming sanering bodem;
- Melding activiteit graven of saneren;
- Milieukundige begeleiding.

Wegenbouwkundig onderzoek:

- Onderzoek bestaande wegconstructie inclusief teerhoudendheid d.m.v. boringen;
- Onderzoek restlevensduur d.m.v. valdeflectiemetingen;
- Verhardingsadvies op basis van uitgevoerde onderzoeken inclusief varianten ten aanzien van levensduur in relatie tot de kostenraming;
- Opstellen kostenramingen van het uit te voeren wegenonderhoud;
- Verstrekken van rapportages van de uitgevoerde onderzoeken.

Overig - optioneel

- Uitvoeren van sonderingen;
- Opstellen bemalingsadvies;
- Graven proefsleuven;
- Aanvragen lozingsvergunning;
- Uitvoeren opbarstberekeningen.

Geen exclusief recht

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om wegenbouwkundige opdrachten buiten deze raamovereenkomst door derden (onderhands of openbaar) te laten uitvoeren, indien deze niet behoren tot de scope of indien deze werkzaamheden, niet in samenhang zijn met bodem en/of wegenbouwkundig onderzoek voor diezelfde locatie en/of kunnen worden ondergebracht in een reconstructie of ander gemeentelijk project.

Dit geldt in het bijzonder voor de opdrachten zoals benoemd onder het kopje 'overig' en 'wegenbouwkundig onderzoek'.

Voor bodemonderzoeken is het uitgangspunt dat deze opdrachten altijd aan de raamcontractant worden opgedragen om uniformiteit en kwaliteit te waarborgen.

Programma van Eisen

Een meer nauwkeurige omschrijving van de opdracht wordt opgenomen in het Programma van Eisen en de daarbij behorende bijlagen, de conceptovereenkomst en de gunningleidraad. Deze documenten worden in de 2^e fase verstrekt aan die partijen die geselecteerd zijn om deel te nemen aan deze gunningfase.

2.2.2 Samengevoegde opdracht niet verdeeld in percelen

Als onderzoek naar de gesteldheid van de weg (vaak milieukundig en constructief) moet worden uitgevoerd is het veelal ook efficiënt om milieukundig onderzoek naar de bodem uit te voeren (berm of bodem onder fundering). Voor constructief onderzoek van de weg worden valdeflectiemetingen gebruikt en boorkernen van de weg t.b.v. de wegoopbouw. De boorkernen worden ook gebruikt voor (milieukundige) kwaliteitsbepaling. Indien deze onderzoeken bij twee of meer partijen worden ondergebracht, zullen gegevens dus onderling uitgewisseld moeten worden. Gemeente Haarlemmermeer heeft geen voorkeur voor het werken met meerdere partijen.

De in het kader van de raamovereenkomst uit te voeren onderzoeken kunnen de volgende aanleidingen hebben:

- Aan- of verkoop van percelen
- (Her)ontwikkeling van percelen
- Civiel- en groentechnische werken
- Baggeren watergangen o.a. in verband met onderhoud

De aanbestedende dienst heeft na een weloverwogen afweging besloten om de opdracht niet onder te verdelen in meerdere percelen. Van doorslaggevend belang hiervoor zijn de volgende aspecten geweest:

- De diensten betreffen diensten die niet gemakkelijk "deelbaar" zijn;
- Er dient voldoende omzet gerealiseerd te kunnen worden bij de specifieke uitvragen (offerte-aanvragen en nadere overeenkomsten) om de inspanning tot kwalificeren voor de raamovereenkomst nog aantrekkelijk te maken voor de marktpartij;
- Wegenbouwkundig- en milieukundig onderzoek hebben vaak een relatie met elkaar en kunnen vaak gecombineerd uitgevoerd worden. Onderverdeling in percelen zou tot een kostenverhoging kunnen leiden en onnodig doorboren van wegverharding wordt ongewenst geacht;
- De administratieve lasten voor de aanbestedende dienst zouden te hoog oplopen als er een onderverdeling in percelen zou worden toegepast.

2.2.3 Looptijd overeenkomst

De looptijd van de raamovereenkomst (met één opdrachtnemer) bedraagt twee (2) jaar met een optie tot verlenging door opdrachtgever van twee (2) keer met elke keer maximaal een (1) jaar. De verlenging welke na schriftelijke kennisgeving tenminste twee maanden voor de afloopdatum wordt opgedragen, geschiedt onder dezelfde voorwaarden als de initiële Raamovereenkomst.

De ingangsdatum van de overeenkomst wordt verwacht op 1 september 2026.

Voorafgaande aan de eventuele verlenging van de raamovereenkomst moet de opdrachtnemer een voorstel tot aanpassing van zijn eenheidsprijzen bij de opdrachtgever indienen op basis van de wijziging van het

kwartaalindexcijfer volgens [Dienstenprijsindex - commerciële dienstverlening en transport](#), categorie 7112 Ingenieurs en aanverwante technische adviseurs (2021=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

De eerste mogelijkheid dat indexering plaatsvindt voor deze overeenkomst is per 1 september 2028.

2.2.4 Omvang

Mede op basis van historische gegevens bedraagt het te verwachten volume ongeveer gemiddeld € 655.000, - exclusief BTW per jaar. Dit geeft geen garantie voor de werkelijke afname de komende jaren; genoemde indicatie van het volume is dan ook geen garantieomzet.

Ter indicatie, van deze jaarlijkse omvang is ongeveer 70% bodemonderzoeken en ongeveer 30% wegenbouwkundige onderzoeken.

Teneinde te voorkomen dat de raamovereenkomst eerder beëindigd moet worden dan de looptijd zou aangeven, in verband met het bereiken van de maximale waarde in euro's of aantallen die gesteld wordt bij de aanbesteding, is in de raming rekening gehouden met onvoorziene uitnutting van deze raamovereenkomst. De maximale waarde van deze raamovereenkomst is derhalve bepaald op waarde van € 4.000.000,- voor de gehele looptijd.

In geen geval kunnen rechten worden ontleend aan het hierboven genoemd aantallen/bedragen; genoemde indicatie van het volume is dan ook geen garantieomzet. Het is puur bedoeld om de genodigden een globaal beeld te geven.

2.2.5 Inkoopvoorwaarden

Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Haarlemmermeer 2025 zijn van toepassing.

Deze verstrekken wij in **Bijlage E**.

Specifiek voor deze raamovereenkomst gelden de navolgende aanpassingen op deze inkoopvoorwaarden, welke uit de vorige aanbesteding door de marktpartijen gevraagd zijn:

- Art. 4.5: wordt aangevuld met "en indien die sancties niet zijn toe te rekenen aan de schuld van opdrachtnemer".
- Art. 8.1: wordt aangevuld met "Uitgesloten van dit artikel zijn de materialen, (ontwikkelings-)producten, methoden en technieken (incl. software) die opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de overeenkomst gebruikt, waarvan opdrachtnemer of haar licentiegevers voorafgaand aan de overeenkomst intellectueel eigendom bezaten".
- Art. 13.1: de fatale termijn betreft alleen de opleveringsdatum.
- Art. 19.2: de meerwerkbepaling zal niet onredelijk beperkt worden uitgelegd.

2.3 Doorkijk naar gunningsfase

In de volgende fase van de aanbestedingsprocedure wordt van de geselecteerde gegadigden verwacht dat zij een inschrijving doen die globaal bestaat uit de volgende onderdelen:

- Tariefstelling op basis van diverse vaste eenheidsprijzen (inschrijftstaat met fictieve hoeveelheden)
- Plan van aanpak aan de hand van een casus
- Duurzaamheid: inzet duurzame brandstoffen en andere maatregelen ter reducering milieubelasting

Zoals reeds in hoofdstuk 1 vermeld, zal door de aanbestedende dienst de economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld worden door de inschrijvingen te beoordelen op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). De kwaliteit zal voor 50-60% wegen.

De kwalitatieve gunningcriteria worden geanonimiseerd ingediend, zodat de identiteit van elk plan van aanpak niet bekend is bij de beoordelaars. De inkoopadviseur begeleidt en bewaakt dit beoordelingsproces. Pas nadat de

consensus van de kwaliteitsscores is vastgesteld, wordt de anonimisering opgeheven. Dan wordt de prijzenkluis geopend én op basis van de totaalscore volgt de rangorde en de gunningsbeslissing.

Enkele uitvoeringseisen die in het PvE gesteld gaan worden zijn:

- **Accreditatie laboratoriumonderzoek**
Het laboratoriumonderzoek dient te worden uitgevoerd door een laboratorium met een geldige accreditatie voor de uitvoering van laboratoriumonderzoek op monsters van grond en grondwater in het kader van milieu hygiënisch bodemonderzoek conform accreditatieschema AS SIKB 3000;
- **Better performance;**
- **Voldoende capaciteit om meerdere projecten en onderzoeken gelijktijdig in uitvoering te hebben;**
- **Social Return.**

3 Planning aanbestedingsprocedure

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. Gemeente Haarlemmermeer behoudt zich het recht voor om deze planning aan te passen.

Fase 1: Selectie	Datum
Publicatie selectieleidraad via TenderNed	12 januari 2026
Uiterste datum indienen vragen	4 februari 2026, 10.00 uur
Uiterste datum verstrekken nota van inlichtingen (NvI-1)	16 februari 2026
Sluitingsdatum verzoek tot deelneming	9 maart 2026, 10.00 uur
Berichtgeving voornemen tot selectie	26 maart 2026
Bezwaartermijn	27 maart t/m 2 april 2026
Fase 2: Inschrijving en gunning	Datum
Verzenden offerteaanvraag	3 april 2026
Uiterste datum indienen vragen	16 april 2026, 10.00 uur
Uiterste datum verstrekken nota van inlichtingen (NvI-2)	24 april 2026
Evt. extra vragenronde (verdiepende vragen op NvI-2)	4 mei 2026, 10.00 uur
Evt. verstrekken NvI-3	13 mei 2026
Sluitingsdatum inschrijving	26 mei 2026, 10.00 uur
Mededeling gunningsbeslissing	16 juni 2026
Bezwaartermijn (20 dagen)	17 juni t/m 6 juli 2026
Definitieve gunning	7 juli 2026
Ingangsdatum raamovereenkomst	1 september 2026

4 Contactpersoon en inlichtingen

4.1 Inlichtingen

Nadere inlichtingen over deze aanbestedingsprocedure en aanbestedingsdocumenten kunnen tot uiterlijk de datum zoals vermeld in de planning (hoofdstuk 3) worden aangevraagd door middel van TenderNed, “Vragen en antwoorden”. Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Een Gegadigde kan de aanbestedende dienst in een later stadium niet tegenwerpen dat bepalingen, voorschriften of criteria niet duidelijk zijn, indien Gegadigde daarover geen vraag heeft gesteld.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbestedende dienst geanonimiseerd vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota (en eventuele bijlagen) wordt gepubliceerd op TenderNed.

U dient voor het stellen van vertrouwelijke vragen hetzelfde modeldocument in TenderNed te hanteren als voor niet-vertrouwelijke vragen. Het is aan de aanbestedende dienst om te bepalen of er daadwerkelijk sprake is van een gerechtvaardigd commercieel belang. Indien de aanbestedende dienst uw vraag of verzoek niet als vertrouwelijk beoordeelt, dan ontvangt u daarvan bericht. U krijgt dan de keus om uw vraag terug te trekken of toch antwoord te ontvangen, maar dat wordt dan openbaar gemaakt.

4.2 Overige communicatie

Communicatie die geen vragen voor de nota van inlichtingen betreffen, dient digitaal te geschieden via TenderNed, ‘Berichten’.

Indien tijdens de aanbestedingsprocedure met andere personen dan de contactpersonen of op andere dan de omschreven wijze contact wordt opgenomen, kan dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de procedure.

4.3 Klachtenmeldpunt

Gemeente Haarlemmermeer heeft conform de regeling Klachtafhandeling bij Aanbesteden een klachtenmeldpunt ingericht en een klachtenreglement bij aanbesteden opgesteld. Deze is beschikbaar op onze website: <https://haarlemmermeergemeente.nl/aanbestedingen>.

Een klacht dient via het volgende e-mailadres te worden ingediend bij het klachtenloket: aanbesteden@haarlemmermeer.nl. De klacht bevat de naam en het adres van de indiener van de klacht en een beschrijving van de klacht, en het kenmerk/nummer van de aanbesteding. De indiener van de klacht maakt op bondige wijze duidelijk waarover hij klaagt, motiveert zijn klacht en voegt alle relevante informatie bij die noodzakelijk is om de klacht goed te kunnen behandelen. De indiener van de klacht geeft ook aan hoe de klacht kan worden verholpen.

5 Voorschriften voor aanmelding

5.1 Locatie indiening en adressering

1. De aanmelding dient digitaal op het platform TenderNed te worden ingediend. Op andere wijze ingediende aanmeldingen worden niet in behandeling genomen (behoudens toepassing van 2.109a aanbestedingswet 2012, zie hieronder).
2. De aanmelding dient uiterlijk op de in TenderNed vermelde datum en tijdstip te zijn ingediend. De klok van TenderNed is hierbij bepalend. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldtermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. Het genoemde tijdstip en de genoemde datum gelden als uiterste tijdstip en uiterste datum voor ontvangst van de aanmeldingen.
3. De gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het juist en volledig indienen van de aanmelding. Te laat ontvangen aanmeldingen worden niet in behandeling genomen.
4. Na sluiting van de termijn wordt de digitale kluis geopend. Alle gegadigden ontvangen automatisch van TenderNed een bericht dat de kluis is geopend. Bij de opening kunnen geen gegadigden aanwezig zijn.
5. Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:
 - de in de Aanbestedingsleidraad en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
 - de servicedesk van TenderNed.
6. Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden (In zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten van TenderNed) treft u aan via de link: <http://www.tenderned.nl/volledig-digitaal-aanbesteden-tenderned>
7. In geval van storing in TenderNed, (eHerkenning daaronder begrepen) kort voor het verstrijken van de termijn voor termijn, kan de aanbestedende dienst besluiten de aanmeldtermijn te verlengen.
8. Indien tijdig aanmelden niet mogelijk is door een storing van TenderNed (eHerkenning daaronder begrepen), kan gegadigde vóór het verstrijken van de termijn een versleutelde waarde van zijn aanmelding en een beschrijving van de objectieve wijze waarop deze tot stand gekomen is, indienen bij de aanbestedende dienst (aanbesteden@haarlemmermeer.nl). In geval voldaan wordt aan 2.109a Aanbestedingswet, wordt een aanmelding aangemerkt als tijdig.

5.2 Inhoud van de aanmelding

De wijze en het moment van aanleveren van de documenten voor uw aanmelding is in onderstaande tabel weergegeven:

Referentie	Omschrijving	Wijze van opnemen in aanmelding*
Uitsluitingsgronden		
H 7	1. UEA-Eigen Verklaring, én indien van toepassing: per combinant/derde (bij aanmelding)	Naam gegadigde.A1.pdf
§8.4	2. Uittreksel KvK (bij aanmelding)	Naam gegadigde.A2.pdf
H 7	3. <i>Verklaring Belastingdienst (op eerste verzoek)</i>	
H 7	4. <i>Gedragsverklaring Aanbesteden (op eerste verzoek)</i>	
Geschiktheidseisen		
	Verklaring Bewijsstukken:	
§8.2	1. <i>Kopie van de (AVB) polis (op eerste verzoek)</i>	
§8.3.1	2. <i>ISO 9001 (op eerste verzoek),</i>	
§8.3.2	3. <i>VCA* (op eerste verzoek),</i>	
§8.3.3	4. <i>Erkenning Besluit Bodemkwaliteit (op eerste verzoek),</i>	

§8.3.4	5. Model referentieopdracht - Bijlage B (bij aanmelding)	Naam gegadigde.B.pdf
Bijlage C §8.3	1. Verklaring technische bekwaamheid derde (indien van toepassing) (op eerste verzoek)	
Bijlage D §8.2	1. Verklaring Financieel/economische draagkracht (indien van toepassing) (op eerste verzoek)	
Selectiecriteria		
Bijlage B §9.2-9.4	1. Model Referentieopdracht – Bijlage B (bij aanmelding)	Naam gegadigde.B.pdf

Toelichting “op eerste verzoek” in grijs

Van de geselecteerde gegadigden worden bewijsmiddelen opgevraagd ter nadere toetsing op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en conformiteit met de gestelde voorwaarden. Bij het opvragen vermeldt de aanbestedende dienst een termijn voor het indienen van de bewijsmiddelen van ten minste 7 kalenderdagen.

Indien er beroep op derden wordt gedaan of als er als combinatie is aangemeld, dienen ook van deze derde(n) de betreffende bewijsmiddelen ingediend te worden.

5.3 Eisen aan de aanmelding

Ten aanzien van de aanmelding gelden voorts de volgende eisen:

- Er mag geen wijziging aangebracht worden in voorgeschreven formats en modellen;
- U dient zich te houden aan de opgegeven pagina's, al het meerdere wordt niet beoordeeld.
- De verklaringen dienen door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon te worden ondertekend. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van die persoon moet blijken uit het uittreksel uit het nationale beroeps/handelsregister en eventueel een aanvullende schriftelijke machtiging die na een verzoek daartoe dienen te worden verstrekt. Dat is de reden dat uittreksel KvK bij aanmelding al ingediend dient te worden.

5.4 Onderaanneming

Een gegadigde mag gebruik maken van een onderaannemer voor het uitvoeren van werkzaamheden. De hoofdaannemer geeft bij zijn Inschrijving aan van welke onderaannemers hij gebruik maakt en voor welke activiteiten de onderaannemers zullen worden ingezet, voor zover dat al bekend is.

In het geval gegadigde een onderaannemer inschakelt, is gegadigde/inschrijver eindverantwoordelijk als hoofdaannemer.

Gegadigde vermeldt onderaanneming in Deel IID van de UEA. Wijzigingen van onderaannemers is gedurende de overeenkomst mogelijk, mits vooraf voorgelegd aan opdrachtgever.

Minimumeis: De adviezen voor bodem- en verhardingsonderzoeken (S3) dienen te allen tijde door de hoofdaannemer te worden opgesteld. Het feitelijke onderzoek en het uitwerken van de rapportage kan uiteraard door uw onderaannemer gedaan worden. Echter als hoofdaannemer bent u eindverantwoordelijk en stelt u het finale adviesrapport aan opdrachtgever op.

5.5 Beroep op derden

Een gegadigde kan een beroep doen op een derde om aan (een of meerdere van) de geschiktheidseisen te kunnen voldoen of in het kader van de selectiecriteria. Die derde is dan eindverantwoordelijk voor die betreffende eis resp. criterium.

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over deze derde voor de uitvoering van de opdracht (gehele raamovereenkomst) noodzakelijke middelen van die derden voor die betreffende vakbekwaamheid. Het is de betreffende Inschrijver (gedurende de looptijd van de overeenkomst) niet toegestaan de betreffende onderaannemer te wijzigen, tenzij er sprake is van faillissement, surséance van betaling, ontbinding van de vennootschap van de onderaannemer dan wel in geval van een aantoonbaar en onweerlegbaar geval van

overmacht van de hoofdaannemer. In alle gevallen dient Inschrijver dit onverwijld aan de Aanbestedende dienst te melden.

Gegadigde dient deze beroep op derde te vermelden in Deel IIC van de UEA. Bij aanmelding dient de derde, de partij waarop u een beroep doet, ook een eigen UEA in te dienen.

Indien gegadigde wordt geselecteerd, dient ook door deze derden bewijsmiddelen ten aanzien van uitsluitingsgronden (UEA) en geschiktheidseisen m.b.t. waarop beroep wordt gedaan, te worden aangeleverd.

Bijlage C en bijlage D verstrekken wij u alvast ter informatie, deze dienen pas ná een verzoek daartoe te worden aangeleverd door de geselecteerde gegadigde.

- Bij een beroep op een derde betreffende de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid, dient de Gegadigde en de derde een ingevulde en ondertekende Verklaring bekwaamheid derde, **bijlage C** na een verzoek daartoe in te dienen.
- Als de derde een combinant is hoeft geen aparte verklaring (bijlage C) te worden overlegd.
- Gaat het om de financiële en economische draagkracht dan is hieraan voldaan indien de derde zich borg stelt voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit hoofde van de ingevolge deze aanbesteding te sluiten overeenkomst(en).
- Hiervoor is Verklaring aansprakelijkheid opgenomen, **bijlage D**, welke na een verzoek daartoe dient te worden ingediend.
- In plaats van een Verklaring aansprakelijkheid, wordt (als de moedermaatschappij de derde is) een verklaring als bedoeld in artikel 2:403, lid 1, onderdeel f, Burgerlijk Wetboek ('403-verklaring') geaccepteerd, mits die verklaring ten kantore van het handelsregister is gedeponeerd en de verklaring dezelfde zekerheid biedt als de hierboven bedoelde Verklaring aansprakelijkheid. Indien de 403-verklaring wordt ingetrokken, dient alsnog een Verklaring aansprakelijkheid te worden overgelegd.
- Als de derde een combinant is, hoeft geen aparte verklaring (bijlage D) te overleggen.

5.6 Combinaties

Een samenwerkingsverband van ondernemers (hierna: combinatie) kan een aanmelding resp. inschrijving indienen. Er is geen bijzondere rechtsvorm vereist. Elke combinant is – in geval van gunning - hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen welke voortvloeien uit de ingevolge de onderhavige aanbesteding gesloten overeenkomst(en). Tevens dient vermeld te worden welk lid van de combinatie als penvoerder zal optreden. Deze punten zijn opgenomen in de Eigen Verklaring, het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Elke combinant dient een Eigen Verklaring (UEA) in te dienen.

De samenstelling van de zich aanmeldende combinatie kan in het vervolg van de aanbestedingsprocedure (fase 2) niet meer worden gewijzigd.

De combinatie (samenstelling van combinanten) is één inschrijver. Het is niet relevant welke combinant aan welke kerncompetentie voldoet. Alle combinanten zijn in die combinatie verplicht in die samenstelling aan de raamovereenkomst gebonden

5.7 Eén keer aanmelden

Een gegadigde mag zich slechts één keer aanmelden, al dan niet in combinatie met andere ondernemingen (in een combinatie resp. met een beroep op derde). Deze onderneming mag daarbij niet tegelijk een derde zijn waarop een beroep wordt gedaan in het kader van een andere inschrijving, zodat een andere inschrijving kan voldoen aan een geschiktheidseis als bedoeld in paragraaf 5.5 of een selectiecriterium. Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld,

dan zijn de betreffende aanmeldingen ongeldig. Het is toegestaan dat meerdere gegadigden gebruik maken van dezelfde onderaannemer(s).

5.8 Concernverhoudingen

Verschillende ondernemers die tot hetzelfde concern behoren, kunnen in beginsel separaat een inschrijving indienen. Zij dienen echter te kunnen aantonen dat zij elk geheel zelfstandig en onafhankelijk van elkaar hebben ingeschreven.

De betrokken inschrijvers dienen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst bewijs te overleggen dat geheel zelfstandig en onafhankelijk is ingeschreven. Indien dit niet door een of meerdere van deze inschrijvers kan worden aangetoond, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het concern behorende inschrijvers van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Onder concern wordt verstaan: een rechtspersoon tezamen met haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 24a, Boek 2, Burgerlijk Wetboek.

6 Overige voorwaarden

- a. Het indienen van een aanmelding houdt in dat u met de bepalingen uit deze aanbestedingsdocumenten instemt.
- b. De gegevens die u in het kader van de aanmelding overlegt, maken – ingeval van selectie – integraal deel uit van de in te dienen inschrijving.
- c. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op juistheid te controleren en de opgegeven referenties te benaderen.
- d. Een aanmelding die niet geheel voldoet aan de gestelde eisen, voorwaarden en voorschriften en/of niet alle gevraagde documenten bevat, kan als ongeldig worden aangemerkt en worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
- e. In het geval van een gebrek dat eenvoudig te herstellen is, kan de aanbestedende dienst de betrokken gegadigde in de gelegenheid stellen om binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe, het gebrek te herstellen. Voorts geeft aanbestedende dienst binnen genoemde termijn gelegenheid tot herstel in geval van gebreken ten aanzien van ondertekening van documenten en gebreken in de ingediende eigen verklaring (UEA).
- f. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, is ongeldig.
- g. Voor het indienen van een aanmelding zullen geen kosten worden vergoed.
- h. De aanbestedende dienst is niet verplicht interne documenten, zoals resultaten van evaluaties en adviezen over de selectie, aan gegadigden bekend te maken.
- i. De voertaal tijdens en na deze aanbesteding is het Nederlands. Schriftelijke stukken (waaronder email) dienen derhalve ook gesteld te worden in het Nederlands.
- j. Varianten zijn niet toegestaan.
- k. Aan de opdrachtverstrekking kan geen enkel recht tot eventuele vervolgoopdrachten worden ontleend.
- l. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk of voorwaardelijk te gunnen en de aanbesteding tijdelijk of definitief te stoppen.
- m. Gegadigden en inschrijvers hebben in het kader van deze aanbesteding geen recht op vergoeding van enigerlei kosten. Bij laattijdige intrekking kan de aanbestedende dienst ertoe besluiten om een vergoeding toe te kennen indien de aard van de aanbesteding, de kosten die gemaakt zijn en de omstandigheden waaronder intrekking heeft plaatsgevonden hier aanleiding toe geeft.
- n. Voor zover in deze aanbesteding documenten vertrouwelijk zijn verstrekt (niet gepubliceerd op TenderNed) of inzage is gegeven in vertrouwelijke documenten, mogen door gegadigde slechts aan medewerk(st)ers worden getoond, die voor het indienen van de aanmelding daarvan kennis moeten nemen. Er mag niet op enigerlei wijze aan derden kennis worden gegeven van de gegevens, die in dit verband door of namens de aanbestedende dienst zijn of worden verstrekt (behoudens voor zover dit noodzakelijk is voor het indienen van de aanmelding). De vertrouwelijkheid zal ook in acht worden genomen na afloop van de aanbestedingsprocedure.
- o. Voor de Europese Unie is gunnen van een Opdracht aan een in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een natuurlijke persoon met de Russische nationaliteit, een (rechts)persoon die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische of in Rusland gevestigde (rechts)persoon, een (rechts)persoon die voor meer dan 50% eigendom is van een partij zoals hiervoor genoemd, en/of een niet-Russische entiteit waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door Onderaannemers, leveranciers of entiteiten die voldoen aan de voorgaande situaties, aangemerkt als een economisch delict (Artikel 5 duodecies van Verordening (EU) nr. 833/2014).
Daarom dient inschrijver bij inschrijving te verklaren dat de beschreven situatie(s) niet op Inschrijver van toepassing is. Dit verklaart u door ondertekening van het UEA. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Inschrijver en mededeling vooraf de juistheid van de verklaring te verifiëren en/of nadere bewijsstukken op te vragen.

7 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst beoordeelt over toepassing van de uitsluitingsgronden als vermeld op de Eigen Verklaring zijnde genoemd het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) onder Deel III onder A en B (dwingende uitsluitingsgronden) en/of onder Deel III, onder C (de relevante facultatieve uitsluitingsgronden voor deze specifieke opdracht). De Eigen Verklaring (UEA) is opgenomen als bijlage.

De aanbestedende dienst vraagt bewijsmiddelen (zie hieronder) op bij de gegadigde - en indien van toepassing van zijn combinant en/of zijn derde waarop hij beroep doet om aan de geschiktheidseisen te voldoen - die voor selectie van de opdracht in aanmerking komt om de Eigen Verklaring (UEA) te verifiëren en om te beoordelen of zich een grond voor uitsluiting voordoet. Bij het opvragen vermeldt de aanbestedende dienst een termijn voor het indienen van de bewijsmiddelen van ten minste 7 kalenderdagen.

De bewijsmiddelen voor de uitsluitingsgronden zijn:

- Een gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 2 jaar op het tijdstip van indiening;
- Een uittreksel uit het handelsregister niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indiening;
- Een verklaring van de belastingdienst niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indiening.

De aanbestedende dienst aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van gegadigde of het land waar de gegadigde is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Indien een uitsluitingsgrond op gegadigde van toepassing is, dient gegadigde de blijkens het Uniform Aanbestedingsdocument gevraagde gegevens te vermelden. Dit laat onverlet dat de aanbestedende dienst aanvullende gegevens kan verlangen. De aanbestedende dienst kan afzien van toepassing van (een van) de dwingende en of facultatieve uitsluitingsgronden om redenen genoemd in paragraaf 2.3.5.1 Aanbestedingswet 2012.

Verplichtingen van inschrijvers inzake arbeid : Door het doen van een aanmelding resp. inschrijving verklaren inschrijvers dat zij bij het opstellen van hun aanmelding resp. inschrijving rekening hebben gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht, zoals bedoeld in art. 2.81, tweede lid van de Aanbestedingswet 2012.

Kennis omtrent die bepalingen, alsmede bepalingen met betrekking tot belastingen en milieubescherming, kunnen gegadigden, voor zover het gaat om uitvoering in Nederland, verkrijgen bij:

- de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl;;
- het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat,
- het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

8 Geschiktheidseisen

8.1 Geschiktheidseisen

In deze paragraaf vindt u een beschrijving van de geschiktheidseisen die worden gesteld en de bewijsmiddelen die na verzoek moeten worden ingediend om aan te tonen dat u aan de geschiktheidseisen voldoet.

In deel IV van het UEA geeft gegadigde aan dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen (in het UEA *selectiecriteria* genoemd) die hieronder zijn genoemd.

De aanbestedende dienst vraagt bewijsmiddelen op bij de gegadigden die voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen. De bewijsmiddelen dienen na een verzoek binnen 7 dagen te worden ingediend.

Een aanmelding die niet voldoet aan de geschiktheidseisen is ongeldig en wordt uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

8.2 Financiële en economische draagkracht

Verzekering

De gegadigde dient te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering bedrijven (AVB) met een dekking van € 1.250.000 per gebeurtenis (ongeacht het aantal gebeurtenissen) en met een maximum van €2.500.000,- per jaar. . Een kopie van een polis van de verzekering dient na een verzoek daartoe te worden ingediend.

Bij combinaties: Dit bewijs dient door iedere deelnemer in een combinatie na een verzoek daartoe te worden ingediend

8.3 Technische bekwaamheid

8.3.1 Kwaliteitsborging

De gegadigde dient te beschikken over een NEN-EN-ISO 9001 gecertificeerd kwaliteitssysteem of een gelijkwaardig gecertificeerd kwaliteitssysteem. Het certificaat dient te zijn afgegeven door een gecertificeerde instelling, geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling. In Nederland is dat de Raad voor Accreditatie.

. Een kopie van een geldig certificaat als hierboven benoemd, dient na een verzoek daartoe te worden ingediend. Indien dit certificaat geen ISO 9001-certificaat is, dient de gegadigde tevens de gelijkwaardigheid aan te tonen.

Bij combinaties: De combinanten dienen het bewijs na een verzoek daartoe te verstrekken.

8.3.2 Veiligheid

De gegadigde dient te beschikken over een geldig VCA* -certificaat voor bedrijven (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) met de scope van de activiteiten (bodem- en wegenbouwkundig onderzoek) van het werk of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat moet zijn afgegeven door een instelling die is geaccrediteerd door de Raad voor de Accreditatie dan wel door een vergelijkbare buitenlandse accrediterende instelling.

. Een kopie van een geldig certificaat/certificaten als hierboven benoemd, dient na een verzoek daartoe te worden ingediend.

Indien dit certificaat geen VCA-certificaat is, dient de gegadigde tevens de gelijkwaardigheid aan te tonen.

Bij combinaties: De combinant of combinanten die de omschreven werkzaamheden gaan uitvoeren dienen over een geldig VCA* of gelijkwaardig te beschikken.

8.3.3 Erkenning Besluit bodemkwaliteit

De gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat, waaruit blijkt dat de gegadigde beschikt of kan beschikken over de voor de uitvoering van de diensten noodzakelijke erkenning op grond van het Besluit bodemkwaliteit voor het uitvoeren van veldwerk voor milieu hygiënisch bodemonderzoek conform BRL SIKB 1000, 2000 en 6000 (en op deze aanbesteding van toepassing zijnde protocollen 1001, 2001, 2002, 2003, 2018, 6005 en 6007) alsmede een bewijs van erkenning door Rijkswaterstaat.

Een kopie van een geldig certificaat/certificaten als hierboven benoemd, dient na een verzoek daartoe te worden ingediend.

Bij combinaties: De combinanten dienen het bewijs na een verzoek daartoe te verstrekken.

8.3.4. Referentieprojecten

De aanbestedende dienst wil zekerstellen dat de gegadigde beschikt over aantoonbare ervaring met bodem- en wegenbouwkundige onderzoeken van vergelijkbare aard, omvang en complexiteit als de werkzaamheden binnen deze raamovereenkomst.

Hiervoor zijn de navolgende kerncompetenties geformuleerd:

- **KC1.** De gegadigde heeft op het gebied van **bodemonderzoek volgens NEN 5740 incl. advisering** opdrachten uitgevoerd met een minimale totale opdrachtwaarde van € 275.000 per jaar.
- **KC2.** De gegadigde heeft op het gebied van **verhardingsonderzoek, inclusief valdeflectie en verhardingsadvies** opdrachten uitgevoerd met een minimale totale opdrachtwaarde van € 115.000 per jaar (voor het aandeel van dat verhardingsonderzoek).

De referentieopdrachten van alle kerncompetenties moeten betrekking hebben op opdrachten die zijn uitgevoerd:

- In de afgelopen drie jaar, zijnde in de periode 1 maart 2023 tot 1 maart 2026;
- Voor een publieke opdrachtgever (gemeente, provincie, waterschap, Rijkswaterstaat, of vergelijkbare organisatie);
- Om te voldoen aan iedere kerncompetentie is het niet noodzakelijk dat deze opdrachtwaarde is gerealiseerd binnen één (raam)overeenkomst of voor één opdrachtgever. Dit mogen er maximaal 4 zijn.
- Indien u meerdere kerncompetenties bij één referentie hebt opgedaan kunt u deze referentie meerdere keren opvoeren. U dient aan te tonen dat de verschillende kerncompetenties met de betreffende referentie zijn opgedaan.
- Aanbestedende dienst benut de mogelijkheid indien daar aanleiding toe is, om de referenties na te trekken.

In te dienen bij aanmelding:

De gegadigde toont dit aan door het overleggen van ingevuld referentieformulier. Gebruik hiervoor het format: **pagina 2 van bijlage B**. Daarnaast volstaat één voorblad met handtekeningenblok voor alle kerncompetenties en selectiecriteria samen.

8.4 Beroepsbevoegdheid

De gegadigde dient aan te tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven, of een verklaring onder ede of een attest te verstrekken. Binnen Nederland vervult een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel deze functie.

De gegadigde dient het bewijs bij aanmelding te verstrekken. Het bewijs moet de huidige situatie van de onderneming beschrijven en mag op het moment van indiening niet ouder zijn dan zes maanden.

Bij combinaties:

De combinatie of alle combinanten dienen het bewijs bij aanmelding te verstrekken.

9 Nadere selectie

9.1 Inleiding

Indien na de beoordeling op de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen meer dan het maximum te selecteren gegadigden resteren ('longlist') zal aan de hand van selectiecriteria het aantal worden teruggebracht tot het maximum van vijf (5) gegadigden ('shortlist'). De selectiecriteria zijn beschreven in dit hoofdstuk.

9.2 Hantering selectiecriteria

Gegadigde dient aan te tonen in welke mate aan de gevraagde selectiecriteria (S1 t/m S4) wordt voldaan aan de doelstellingen die aanbestedende dienst per criterium heeft.

Gegadigde kan dit aantonen door middel van het indienen van één referentieproject per selectie criterium. Dit mag een deelopdracht van het referentieproject van KC1 of KC2 zijn, het mag echter ook een ander referentieproject zijn.

Tabel- totaaloverzicht selectiecriteria

Selectie criterium		Maximale score
S1	Gegadigde beschrijft zijn onderzoeksanpak en deskundigheid/samenstelling van het team ten aanzien van een: bodemonderzoek in openbare buitenruimte i.v.m. herinrichting stedelijk gebied Doelstelling van aanbestedende dienst ten aanzien van: Onderzoeksanpak • een gestructureerde en risicogerichte onderzoeksanpak; • blijk van probleemoplossend vermogen en maatwerk; • borging van kwaliteit, veiligheid en uitvoer van normen aantoonbaar toepast. Deskundigheid/samenstelling team • het team beschikt over adequate en aantoonbare expertise (senior adviseurs, inhoudelijke specialisten); • heldere rolverdeling en projectorganisatie die kwaliteit waarborgt; • de ervaring van teamleden biedt relevante meerwaarde voor de opdracht.	250
S2	Gegadigde beschrijft zijn onderzoeksanpak en deskundigheid/samenstelling van het team ten aanzien van een: bodemonderzoek aangaande een historisch (vóór 1960) wegtracé, inclusief bermen en inritten naar percelen Doelstelling van aanbestedende dienst ten aanzien van: Onderzoeksanpak • een gestructureerde en risicogerichte onderzoeksanpak; • blijk van probleemoplossend vermogen en maatwerk; • borging van kwaliteit, veiligheid en uitvoer van normen aantoonbaar toepast.	250

	Deskundigheid/samenstelling team • het team beschikt over adequate en aantoonbare expertise (senior adviseurs, inhoudelijke specialisten); • heldere rolverdeling en projectorganisatie die kwaliteit waarborgt; • de ervaring van teamleden biedt relevante meerwaarde voor de opdracht.	
S3	Gegadigde beschrijft zijn onderzoeksaanpak en deskundigheid/samenstelling van het team ten aanzien van een: verhardingsonderzoek, inclusief valdeflectie en verhardingsadvies Doelstelling van aanbestedende dienst ten aanzien van: Onderzoeksaanpak • een gestructureerde en risicogerichte onderzoeksaanpak; • goed inzicht geeft in de vaststelling van de restlevensduur; • een goed advies verstrekt waarbij meerdere relevante varianten zijn afgewogen; • borging van kwaliteit, veiligheid en uitvoer van normen aantoonbaar toepast. Deskundigheid/samenstelling team • het team beschikt over adequate en aantoonbare expertise (senior adviseurs, inhoudelijke specialisten); • heldere rolverdeling en projectorganisatie die kwaliteit waarborgt; • de ervaring van teamleden biedt relevante meerwaarde voor de opdracht.	400
S4	Gegadigde beschrijft zijn onderzoeksaanpak en deskundigheid/samenstelling van het team ten aanzien van een: milieukundige begeleiding bij milieubelastende activiteit (MBA) graven boven interventiewaarde bij infrastructurele werken Doelstelling van aanbestedende dienst ten aanzien van: Onderzoeksaanpak • een gestructureerde en risicogerichte onderzoeksaanpak; • blijk van probleemoplossend vermogen en maatwerk; • borging van kwaliteit, veiligheid en uitvoer van normen aantoonbaar toepast. Deskundigheid/samenstelling team • het team beschikt over adequate en aantoonbare expertise; • heldere rolverdeling die kwaliteit waarborgt; • de ervaring van teamleden biedt relevante meerwaarde voor de opdracht.	100
Totaal		1000

9.3 Aanmeldingsvoorschriften selectiecriteria

Gegadigde dient de gevraagde selectiecriteria aan te tonen door middel van referentieprojecten. Gegadigde moet hierbij opgave doen van het referentieproject dat het beste de beschreven toelichting weergeeft.

- Per selectie criterium mag maximaal 1 referentieproject worden gegeven;
- Een referentieproject mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt, echter moet wel duidelijk blijken aan welk selectie criterium wordt voldaan.

Elk referentieproject moet voldoen aan de volgende eisen:

1. Vormvereiste: In maximaal 1 A4-pagina per selectie criterium– lettertype minimaal lettergrootte 10pts. Gebruik hiervoor het format: **pagina 3 van bijlage B**,
 - Nb. Meerdere pagina's resp. meerdere aantal referentieprojecten per selectie criterium worden niet in de beoordeling meegenomen.
2. Beschrijving: er wordt inhoudelijk benoemd op welke wijze uw onderneming kennis heeft van en inzicht in de materie heeft zoals benoemd in de tabel in § 9.2
3. Tijd: De uitvoering moet hebben plaatsgevonden in de afgelopen 3 jaren te rekenen vanaf de datum van aanmelding (dus tussen 1 maart 2023 en 1 maart 2026). De opdracht moet zijn voltooid.
4. Opdrachtwaarde: De referentieopdracht S4 moet een minimumomvang hebben van € 5.000,-. De referentieopdracht van S1, S2 en S3 moet elk een minimumomvang hebben van € 10.000,-

9.4 Beoordeling selectiecriteria

Bij het toekennen van de waarderingsscore per selectie criterium wordt daarbij gelet op de volgende elementen van uw referentieproject met toelichtende beschrijving:

- De mate waarin het integraal aansluit op het gevraagde in het selectie criterium;
- Volledigheid, relevantie en detailniveau van de verstrekte informatie.

De scoretabel is daarbij als volgt:

Uitstekend	100%
Goed	75%
Voldoende	50%
Beperkt-matig	25%
Onvoldoende	0%

Minimumeis:

Gegadigde moet tenminste 'voldoende' scoren voor S1 of S2 én moet tenminste 'voldoende' scoren voor S3. Indien Gegadigde minder dan deze score heeft behaald, betekent dit uitsluiting van verdere deelname aan de procedure.

Het uiteindelijke aantal punten dat een gegadigde per selectie criterium krijgt, wordt bepaald op basis van consensus van de beoordelingscommissie. De punten zullen vervolgens bij elkaar worden opgeteld, resulterend in een totaalscore. De maximale totaalscore die behaald kan worden is 1000 punten.

In de selectiebeslissingen zal de onderbouwing van de ontvangen score per selectie criterium gegeven worden.

De beoordeling vindt plaats door een ter zake kundig team van de Gemeente Haarlemmermeer bestaande uit tenminste drie ter zake kundige beoordelaars (Specialisten Bodem, Projectleider Ingenieursbureau en Civieltechnisch werkvoorbereider).

10 Beoordelingsprocedure op hoofdlijnen

10.1 Beoordelen aanmeldingen

Eerst wordt vastgesteld of de aanmeldingen compleet zijn en voldoen aan alle formele voorschriften. Vervolgens vindt toetsing plaats aan de hand van uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

In het geval er meer dan vijf gegadigden geschikt zijn, dan zal op basis van de selectiecriteria (hoofdstuk 9) worden bepaald welke vijf geschikte marktpartijen met de hoogste totaalscore van de selectiecriteria, worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

Mochten er twee of meer geschikte gegadigden, door een gelijke totaalscore, in aanmerking komen voor de laatste plaats(en) van het te selecteren aantal, dan is de hoogste subtotaaltelling van S1 t/m S3 bepalend. Indien dan nog steeds sprake is van gelijke score, dan zal loting onder toezicht van een notaris beslissen welke van de betrokken gegadigden wordt of worden geselecteerd.

10.2 Mededeling selectiebeslissing en bezwaar

De selectiebeslissing zal via TenderNed aan een ieder individueel worden gecommuniceerd. Daarbij worden de (max.) vijf geselecteerde gegadigden met de hoogste totaalscore verzocht bewijsstukken toe te zenden (§ 10.3).

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de voorlopige selectie van de aanbestedende dienst, kan deze bezwaar maken door binnen 7 kalenderdagen na de dag van verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem. Tevens verzoeken wij u per mail de contactpersoon van gemeente Haarlemmermeer hierover te informeren.

Deze termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen deze termijn daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot het besluit. Aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om (verder) gevolg te geven aan het voornemen tot selecteren. Deze inschrijver heeft dan immers om hem moverende redenen geen gebruik gemaakt van zijn mogelijkheid om via een spoedvoorziening zijn eventuele rechten veiliggesteld te zien.

Als er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, dan is de aanbestedende dienst overigens niet verplicht om de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens zij de geselecteerde gegadigden uitnodigt voor de inschrijvings- en gunningsfase.

Indien de aanbestedende dienst zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan aanbestedende dienst terugkomen op de selectiebeslissing. In dat geval kan de gegadigde die oorspronkelijk was geselecteerd voor de gunningsfase, geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

10.3 Verificatie geselecteerden

Van de geselecteerde gegadigden worden de bewijsmiddelen opgevraagd ter nadere toetsing op uitsluitingsgronden (hoofdstuk 7) en geschiktheidseisen (hoofdstuk 8) en conformiteit met de gestelde voorwaarden. De betreffende bewijsmiddelen zijn opgesomd in de genoemde hoofdstukken en in de tabel in § 5.2 ('op eerste verzoek').

Bij het opvragen vermeldt de aanbestedende dienst een termijn voor het indienen van de bewijsmiddelen van ten minste 7 kalenderdagen.

Indien er beroep op derden wordt gedaan of als er als combinatie is aangemeld, dienen ook van deze derde(n) de betreffende bewijsmiddelen ingediend te worden.

Indien de verlangde bewijsstukken niet tijdig, volledig of correct zijn ontvangen en/of de bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de Eigen Verklaring (UEA) is verklaard, zal de aanbestedende dienst de betreffende gegadigde in de gelegenheid te stellen om het gebrek binnen 2 werkdagen te herstellen.

Indien het gebrek niet binnen de gestelde termijn is hersteld, dan wordt de gegadigde niet geselecteerd en komt de gegadigde dus niet in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving. In dat geval zal de aanbestedende dienst de eerstvolgende gegadigde uit de ranking van de loting in de gelegenheid stellen om de bewijsstukken in te dienen. Dit herhaalt zich indien nodig, totdat er vijf aanmeldingen zijn die voldoen en voor selectie in aanmerking komen, of totdat er geen te verifiëren aanmeldingen meer over zijn.

10.4 Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- Om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- Een aanmelding blijkt te hebben ingediend die ongeldig is, en/of;
- Zichzelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- Om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt,

dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen.

De aanbestedende dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte.

Deze gegadigde dient dan binnen 7 kalenderdagen de bewijsmiddelen in te dienen.

Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De aanbestedende dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.